

ชุมชนนักปฏิบัติ (CoP)

5/2563

องค์ความรู้เรื่อง :

การใช้งาน Google Apps for Education

วันที่ 22 กรกฎาคม 2563 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 1
สำนักหอสมุด วิทยาเขตหัวหมาก (St. Gabriel's Library)



สำนักหอสมุด
มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ



องค์ความรู้เรื่อง : การใช้งาน Google Apps for Education

หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันนี้โลกเราก้าวหน้าไปด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา จึงส่งผลให้การใช้ชีวิตประจำวันของคนทั่วไป ที่แวดล้อมไปด้วยแอปพลิเคชันหรือบริการต่าง ๆ ที่คอยอำนวยความสะดวกอย่างหลากหลาย และคงไม่มีใครที่ไม่รู้จักเว็บไซต์ที่มีชื่อเสียงอย่าง Google ปัจจุบัน Google พัฒนาแอปพลิเคชันในชุดที่เรียกว่า Google Apps เพื่อให้บริการทางด้านการบริหารจัดการภายในองค์กร ซึ่งได้มีการรวมแอปพลิเคชัน ต่างๆ ที่ถือว่ามีค่าจำเป็นต่อองค์กรในปัจจุบันอันได้แก่ Gmail, Google Talk, Google Calendar, Google Documents เป็นต้น เพราะฉะนั้นการบริการต่างๆ เหล่านี้ทั้งหมดใช้งานฟรี และบุคลากรควรต้องทำความรู้จักและนำมาใช้ในการทำงาน เพื่อให้เกิดประโยชน์มากที่สุด

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และหาแนวทางแก้ไขปัญหาซึ่งจะนำไปสู่การปฏิบัติงานที่เป็นแนวทางเดียวกัน
2. เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะในเรื่อง การใช้งาน Google Apps.
3. เพื่อพัฒนากระบวนการบริการและส่งเสริมการใช้บริการของห้องสมุดให้ได้มาตรฐานเดียวกัน



องค์ความรู้เรื่อง : การใช้งาน Google Apps for Education

ตัวชี้วัด

1. จำนวนของผู้ปฏิบัติงานทราบและเข้าใจเรื่อง การใช้งาน Google Apps. ครบเต็มจำนวนที่เข้าร่วมกิจกรรม
2. ผู้ปฏิบัติงานสามารถแก้ปัญหาเกี่ยวกับการใช้งาน Google Apps. ครบเต็มจำนวนที่เข้าร่วมกิจกรรม

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

1. นายสมศิลป์ ศรีประภัสสร
2. นางวิไล พฤษปัญญา
3. นางพัชรกร สุภาพ
4. นางพัชราภรณ์ ตันติपालพันธ์
5. นางสาวรอย โทศาตร์
6. นายสมยศ ไยมา
7. นายเมธี ตันติपालพันธ์
8. นางสาวธิติมา คล้ายปาน
9. นางปนัดดา เนียมจรัส
10. นางประภาภรณ์ โสกุล
11. นางวาสนา ขอผึ้งกลาง
12. นางสาวปัญชลิกา อินทนาม

องค์ความรู้เรื่อง : การใช้งาน Google Apps for Education

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้และทักษะในการใช้งาน Google Apps.
2. ผู้ปฏิบัติงานมีแนวทางการปฏิบัติที่ดี (Best Practice) สามารถแนะนำและช่วยเหลือผู้ใช้ได้มากขึ้น
3. ผู้ปฏิบัติงานได้รับการพัฒนานำไปใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานหรือการทำงานให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน



Google Apps for Education

Assumption University Library

Google Apps for Education

คืออะไร



ประโยชน์ของ

Google Apps for Education

1. เชื่อมต่อได้ตลอดเวลา ไม่ว่าจะอยู่ที่ไหน
2. มีความปลอดภัย ความเป็นส่วนตัว และความมีเสถียรภาพของข้อมูล
3. สามารถทำงานร่วมกันได้
4. บุคลากรและนักศึกษาสามารถใช้บริการที่มีบน Google ได้ฟรี มีบริการให้ใช้และมีสิทธิ์มากกว่าบุคคลทั่วไป
5. บุคลากรและนักศึกษาใช้บริการบนระบบที่มีประสิทธิภาพสูง มีความเสถียรภาพ ใช้บริการได้ตลอดเวลา
6. ระบบสามารถคัดกรองอีเมลที่ไม่พึงประสงค์ได้อย่างดี
7. มหาวิทยาลัยไม่ต้องจัดหาทรัพยากรเพื่อจัดเก็บข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ ทั้งอีเมล เอกสาร

จุดเด่นของ

Google Apps for Education

- พื้นที่เก็บ e-mail มากถึง 25 GB สามารถเก็บ e-mail ทั้งหมดไว้โดยไม่ต้องสำรองข้อมูลแบบ offline
- ความสามารถใหม่ๆที่ช่วยให้จัดการ e-mail ได้อย่างสะดวก เช่น ป้ายกำกับs, conversation, search operation
- เข้าใช้งานได้จากอุปกรณ์ต่างๆทั้ง Notebook, โทรศัพท์ มือถือ หรือ Tablet ทุกที่ และทุกเวลา
ใช้งานได้ทั้ง PC, Mac หรือ Linux
- กรณีที่เกิดความเสียหายกับเครื่อง computer ที่ใช้งานอยู่ ข้อมูลทั้งหมดของคุณจะยังคงอยู่อย่างปลอดภัย และ เรียกใช้งานจากเครื่องอื่นๆได้ทันที
- จัดตารางนัดหมายขององค์กร(หรือกลุ่ม)ได้ด้วย Calendar ที่ทุกคนในองค์กร(หรือกลุ่ม) ใช้งานร่วมกัน
- ใช้งาน document, spreadsheet ร่วมกัน โดยที่ทุกคนในกลุ่มสามารถเข้าใช้งานและแก้ไขได้พร้อมกัน
- ใช้งาน IM ได้ทั้ง text, voice หรือ video จากหน้าใช้งาน e-mail

Google Apps for Education

มีอะไรบ้าง



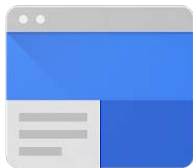
Search

Search Engine – www.google.com



Google+

Google Plus – plus.google.com



Google Sites

Google Sites – sites.google.com

Google Apps for Education

มีอะไรบ้าง



Mail

Gmail ใช้พื้นที่ได้ไม่จำกัด – mail.google.com



Calendar

Google Calendar – calendar.google.com



Drive

Google Drive ใช้พื้นที่ได้ไม่จำกัด – drive.google.com

Google Apps for Education

มีอะไรบ้าง



Docs

Google Docs docs.google.com



Sheets

Google Sheets docs.google.com



Slides

Google Slides docs.google.com

Google Apps for Education

มีอะไรบ้าง



Google Contacts

Google Contacts – www.google.com/contacts



Maps

Google Maps – maps.google.com



YouTube

Youtube – www.youtube.com

Google Apps for Education

มีอะไรบ้าง



Google Forms

Google forms docs.google.com/forms



Google Groups Guide

Google Groups – groups.google.com



Google Classroom

Google Classroom – classroom.google.com

Google Apps for Education

มีอะไรบ้าง



Photos



News



My Business



Translate



AdWords

Google Mail (Gmail)

บริการฟรี e-mail ที่ทำงานบนระบบ Search Engine ซึ่งมีหน้าตาไม่แตกต่างจากรูปแบบของ Google เท่าไร คือไม่มีลูกเล่น ดูเรียบง่ายแต่เน้นที่ความรวดเร็วในการเข้าถึงเป็นหลัก มีระบบการจัดเก็บที่ดี มีระบบค้นหาตามหัวเรื่องจดหมาย ส่งไฟล์ประกอบง่าย และใช้งานง่าย



Mail

Google Drive

การเก็บข้อมูลระบบคลาวด์และการสำรองข้อมูลไฟล์ที่มีความปลอดภัย และสามารถแก้ไขร่วมกันได้จากอุปกรณ์หลายประเภท เช่น อุปกรณ์มือถือ อุปกรณ์แท็บเล็ต หรือคอมพิวเตอร์

ข้อดีของ Google Drive

1. เก็บไฟล์ได้ทุกประเภท
2. ดูข้อมูลแก้ไขเอกสารได้จากทุกที่ ทุกเวลา
3. แชร์ไฟล์, โฟลเดอร์ เพื่อทำงานร่วมกันได้



Drive

ข้อเสียของ Google Drive

1. ต้องเชื่อมต่อกับอินเทอร์เน็ต

Google Documents

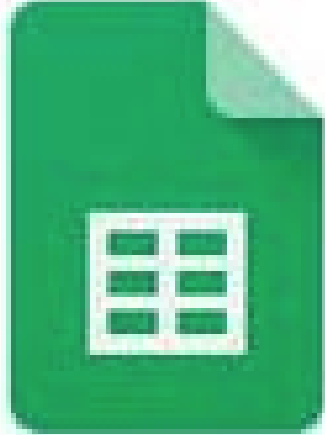
Google Docs เป็นบริการออนไลน์ที่ให้คุณสามารถจัดการเอกสาร เพียงแค่มีอีเมลของ Gmail และเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต ไม่ว่าจะเป็นการพิมพ์รายงานแบบที่คุ้นเคย การทำสไลด์เพื่อนำเสนองานสำคัญ หรือจะจัดการเอกสารแบบ Spreadsheets ได้เหมือน Excel ก็สามารทำได้

Google Docs ทำงานเหมือน Microsoft Office แต่ทุกอย่างจะทำงานอยู่บนเว็บ โดยไม่ต้องเสียเวลาติดตั้งโปรแกรมลงในเครื่อง เพียงแค่เข้าไปยัง Google Docs เราก็สามารถสร้าง แก้ไข หรือเปิดอ่านเอกสารได้เลย โดยตัวเอกสารนั้นจะถูกเก็บไว้ในเซิร์ฟเวอร์ของ Google และที่สำคัญเราสามารถแชร์เอกสารให้กับเพื่อนเพื่อแก้ไขข้อมูลไปพร้อมๆ กัน โดยจะเห็นว่าอีกฝ่ายกำลังพิมพ์อะไรอยู่

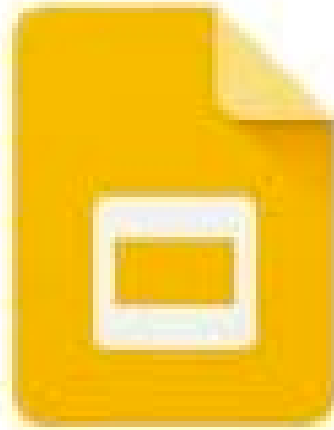
Google Docs



Docs



Sheets



Slides

