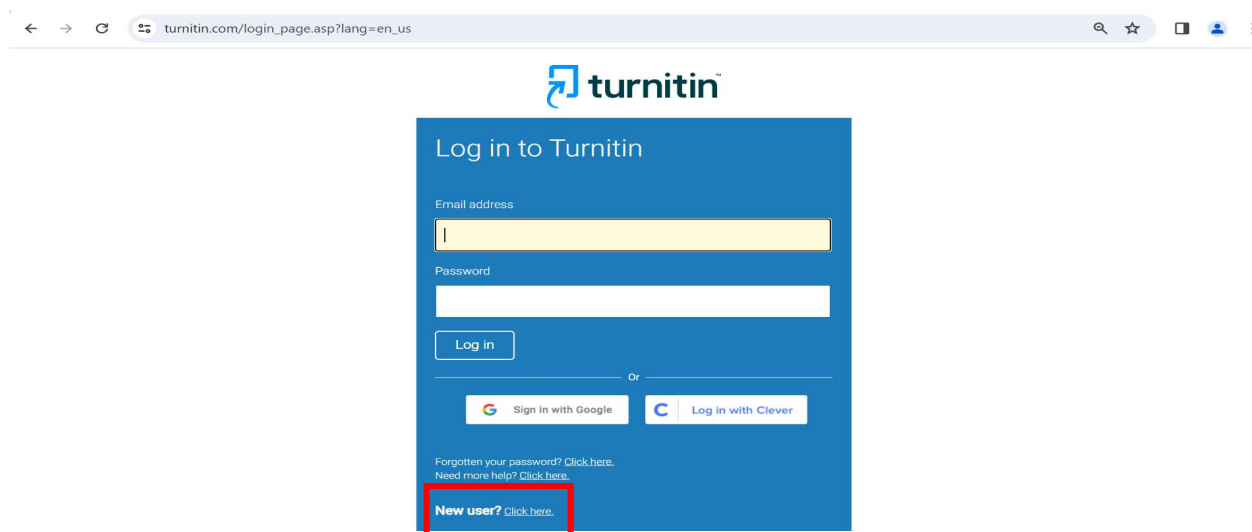
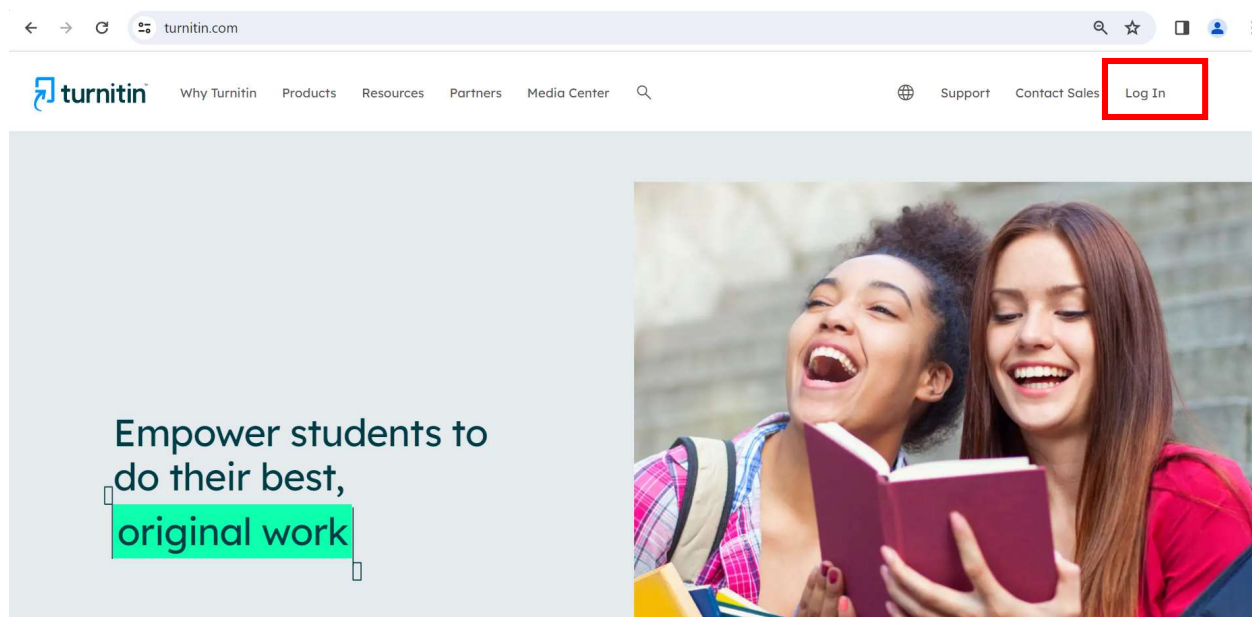


คู่มือการปฏิบัติงานโปรแกรม Turnitin สำหรับนักศึกษา (Student)

1. การเข้าใช้: www.turnitin.com
2. การลงทะเบียนเพื่อขอเปิดบัญชีผู้ใช้ประเภท Student ใหม่ กดที่ปุ่ม Create Account
 - การลงทะเบียนของนักศึกษาจะมี 2 กรณี คือ
 - 1) อาจารย์จะเพิ่มนักศึกษาเอง ซึ่งนักศึกษาจะได้รับอีเมลล์และคลิกลิงก์เพื่อลงทะเบียน
 - 2) นักศึกษาสมัครเอง



2.1 กดที่ปุ่ม Student ในส่วนของ Create a New account



Create a User Profile

All users must have a user profile to use the service. Please select how you will be using Turnitin:

Student
[Teaching Assistant](#)
[Instructor](#)

Existing user?

If you've used the service before, there is no requirement to create a new user profile. Log in [here](#) with your old credentials.

[Privacy Pledge](#) | [Privacy Policy](#) | [Terms of Service](#) | [EU Data Protection Compliance](#) | [Copyright Protection](#) | [Legal FAQs](#)

Copyright © 1998 – 2023 [Turnitin, LLC](#). All rights reserved.

2.2 กรอกรายละเอียดเพื่อสร้างบัญชีผู้ใช้ประเภทนักศึกษาใหม่ (Class ID และ Class enrolment key นักศึกษาต้องขอที่อาจารย์ก่อน)



Create a New Student Profile

Class ID Information

All students must be enrolled in an active class. To enroll in a class, please enter the class ID number and class enrollment key that you were given by your instructor.

Please note that the key and pincode are case-sensitive. If you do not have this information, or the information you are entering appears to be incorrect, please contact your instructor.

Class ID

Class enrollment key

User Information

Your first name

Your last name

Display names as

☐ First name (Space) Last name (example: John Smith)

☒ Last name (Space) First name (example: Smith John)

☐ Last name(No space)First name (example: SmithJohn)

Email address

Confirm email address

Password and Security

Create a password for your account. Your password must:

- have a minimum of 12 characters
- include at least one number
- include upper and lower case letters
- include at least one special character (~!@#\$%^&*()_+-=|{}~";'<,>,?)

Enter your password

Confirm your password

Next, please enter a secret question and answer combination. You will be asked for this combination if you ever forget your password and need to reset it.

Secret question

Please select a secret question.

Question answer

User Agreement

Please read our user agreement below. Select "I agree" to complete your user profile.

Turnitin End-User License Agreement

*Users who are not in the European Union refer to [Section A only.](#)

**Users in the European Union refer to [Section B.](#)

☐ I'm not a robot

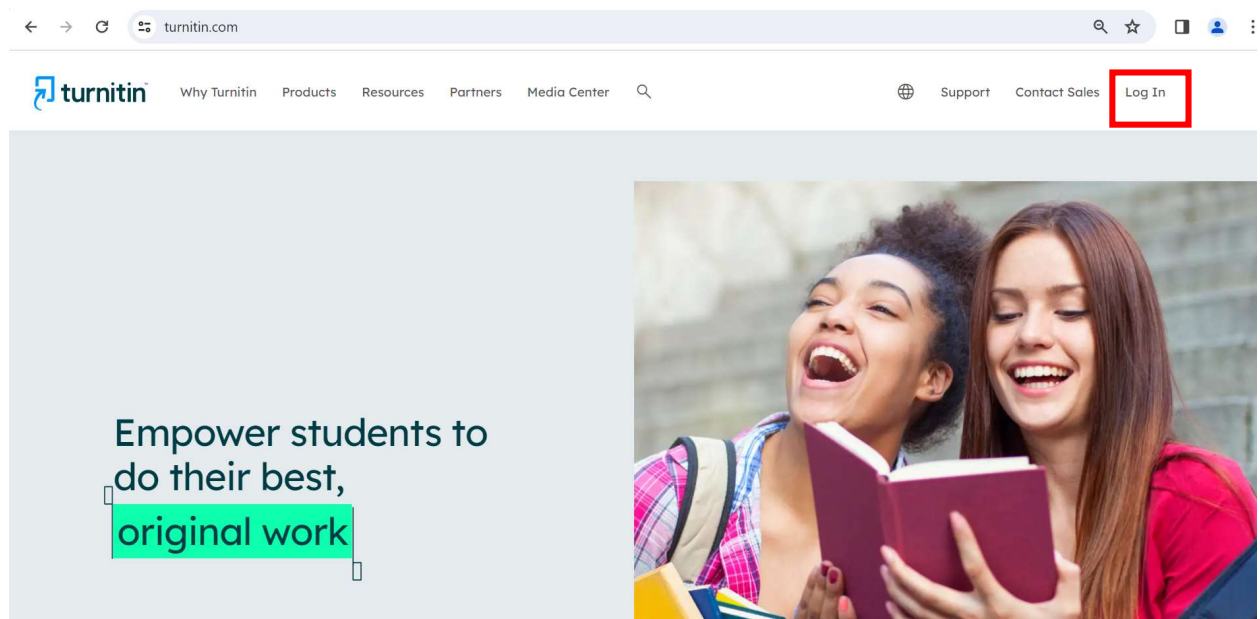
reCAPTCHA
Privacy - Terms

I Agree — Create Profile

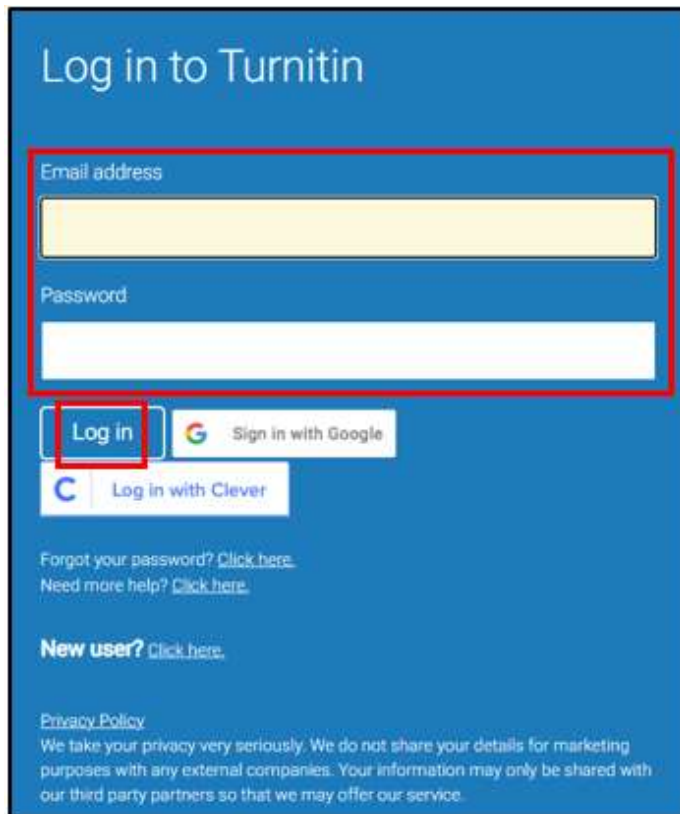
I Disagree — Cancel Profile

3. การ Login เข้าใช้งาน Turnitin สำหรับผู้ที่ได้ลงทะเบียน และมี Account อยู่แล้ว

โดยกดที่ปุ่ม Login



3.1 พิมพ์ Email และ รหัสผ่านส่วนตัวที่ได้สร้างไว้เมื่อตอนลงทะเบียน จากนั้นกดปุ่ม Login



The image shows the Turnitin login page. It has a blue background with the title "Log in to Turnitin" at the top. Below the title are two input fields: "Email address" and "Password". Both fields are highlighted with a red rectangular box. Below the "Email address" field is a "Log in" button, also highlighted with a red rectangular box. To the right of the "Log in" button are two other buttons: "Sign in with Google" and "Log in with Clever". Below the "Log in" button are two links: "Forgot your password? Click here." and "Need more help? Click here.". At the bottom of the page is a "New user? Click here." link. At the very bottom is a "Privacy Policy" link and a paragraph of text: "We take your privacy very seriously. We do not share your details for marketing purposes with any external companies. Your information may only be shared with our third party partners so that we may offer our service."

Log in to Turnitin

Email address

Password

Log in

Sign in with Google

Log in with Clever

Forgot your password? [Click here.](#)

Need more help? [Click here.](#)

New user? [Click here.](#)

[Privacy Policy](#)

We take your privacy very seriously. We do not share your details for marketing purposes with any external companies. Your information may only be shared with our third party partners so that we may offer our service.

4.การเพิ่มคลาสใหม่ (Enroll in a Class)

4.1 กดที่ปุ่ม Enroll in a Class

4.2 พิมพ์หมายเลขคลาส (Class ID)

4.3 พิมพ์รหัสของคลาส (Enrollment key)

4.4 กดที่ปุ่ม Submit เมื่อกรอกรายละเอียดครบแล้ว

turnitin.com/s_join_class.asp?r=76.6932271968582&svr=6&lang=en_us&

turnitin™

All Classes **Enroll in a Class** What is Plagiarism? Citation Help

NOW VIEWING: HOME

About this page

To enroll a class, enter the class ID and enrollment key and click submit. If you do not have a class ID and enrollment key, contact your instructor for this information.

Enroll in a class

Class/section ID: *

Enrollment key: *

Submit

5.รายละเอียดเกี่ยวกับปุ่มการใช้งานที่สำคัญที่ปรากฏบนหน้าจอโฮมเพจ

The screenshot shows the Turnitin student homepage. At the top, there is a navigation bar with the Turnitin logo, a user profile dropdown (Benjaporn Anunwanitcha), links for User Info, Messages, Student, English, Help, and Logout. Below this is a secondary navigation bar with links for All Classes, Enroll in a Class, What is Plagiarism?, and Citation Help. The main content area is titled 'NOW VIEWING: HOME > CHECK FOR STUDENT' and includes a section 'About this page' explaining the homepage's purpose. Below this is a table for the user's classes. The table has columns for Class ID, Class name, Instructor, Status, Start Date, End Date, and Drop class. The first row shows a class with ID 18100255, name 'Check for Student', instructor 'Benjaporn Anunwanitcha', status 'Active', start date '15-May-2018', end date '31-Dec-2023', and a drop class button. Red circles with numbers 5.1 through 5.9 are overlaid on the image to highlight specific features: 5.1 points to the 'Assumption University: AU Library' header; 5.2 points to the 'Student' dropdown; 5.3 points to the 'Logout' button; 5.4 points to the 'Enroll in a Class' button; 5.5 points to the 'Class ID' column; 5.6 points to the 'Class name' column; 5.7 points to the 'Instructor' column; 5.8 points to the 'Status' column; and 5.9 points to the 'Drop class' button.

Class ID	Class name	Instructor	Status	Start Date	End Date	Drop class
18100255	Check for Student	Benjaporn Anunwanitcha	Active	15-May-2018	31-Dec-2023	

5.1 แสดงชื่อบัญชีผู้ใช้

5.2 แสดงสถานะประเภทบัญชีผู้ใช้เป็น Student

5.3 ปุ่ม Logout เมื่อต้องการออกจากการใช้งาน

5.4 ปุ่ม Enroll in a Class สำหรับการเพิ่ม Class ใหม่ ที่อาจารย์ได้สร้างไว้สำหรับนักศึกษา

5.5 Class ID : หมายเลข Class ที่ได้ลงทะเบียนเข้าใช้

5.6 Class Name : ชื่อคลาสที่ได้ลงทะเบียนเข้าใช้

5.7 Instructor คือ ชื่อของอาจารย์ผู้สร้างคลาส

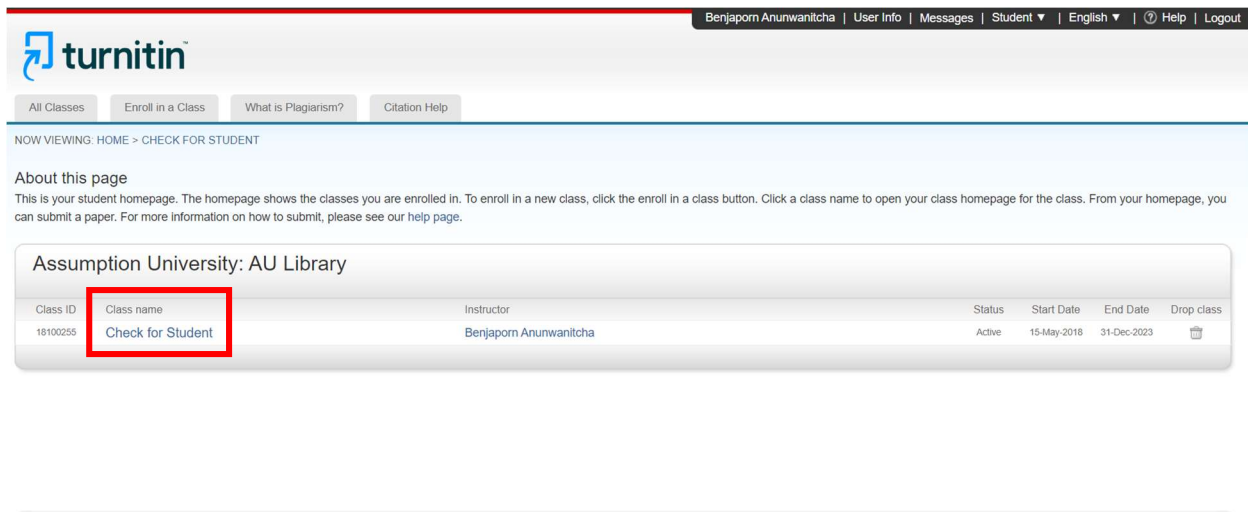
5.8 Status แสดงสถานะอายุการใช้งานของคลาส

5.9 Drop Class คือ การลบคลาส โดยกดที่รูปถังขยะ ที่ตรงกับชื่อคลาสที่ต้องการลบออกจากรายการ

5.10. แสดงชื่อสถาบัน หรือ ชื่อมหาวิทยาลัย และ ชื่อคณะ

6.การส่ง หรือ Upload ไฟล์งาน

6.1 กดเลือกที่ชื่อ Class ที่ต้องการส่งไฟล์งาน



turnitin

Benjaporn Anunwanitcha | User Info | Messages | Student ▼ | English ▼ | ? Help | Logout

All Classes Enroll in a Class What is Plagiarism? Citation Help

NOW VIEWING: HOME > CHECK FOR STUDENT

About this page
This is your student homepage. The homepage shows the classes you are enrolled in. To enroll in a new class, click the enroll in a class button. Click a class name to open your class homepage for the class. From your homepage, you can submit a paper. For more information on how to submit, please see our help page.

Assumption University: AU Library

Class ID	Class name	Instructor	Status	Start Date	End Date	Drop class
18100255	Check for Student	Benjaporn Anunwanitcha	Active	15-May-2018	31-Dec-2023	

6.2 จากหน้าจอคลาสโฮมเพจ เลือก assignment ต้องการส่งไฟล์ และ คลิกที่ปุ่ม Submit ซึ่งมีคำอธิบายดังนี้

turnitin

Class Portfolio My Grades Discussion Calendar

NOW VIEWING: HOME > CHECK FOR STUDENT

Welcome to your new class homepage! From the class homepage you can see all your assignments for your class, view additional assignment information, submit your work, and access feedback for your papers. Hover on any item in the class homepage for more information.

Class Homepage

This is your Class Homepage. To access more information about the assignment, click the "Open" button.

Assignment Inbox: Check for Student

Assignment Title	Dates
Standard	Start: 15-May-2018 9:40PM Due: 30-Aug-2018 11:59PM Post: 31-Aug-2018 12:00AM
Norepository	Start: 21-Nov-2018 4:24PM Due: 25-May-2024 11:59PM Post: 31-May-2024 11:59PM
Test	Start: 22-Oct-2019 12:59PM Due: 31-Oct-2023 11:59PM Post: 29-Oct-2019 11:59PM

1. ชื่อ Assignment

2. Start แสดงวันแรกที่เริ่มส่งงาน Due แสดงวันสุดท้ายที่สามารถส่งงานได้ และ Post แสดงวันที่ประกาศคะแนน หาก Assignment นั้นมีการให้คะแนนไว้ด้วย

turnitin

Class Portfolio My Grades Discussion Calendar

NOW VIEWING: HOME > CHECK FOR STUDENT > NOREPOSITORY

About this page

This is your assignment dashboard. You can upload submissions for your assignment from here. When a submission has been processed you will be able to download a digital receipt, view any grades and similarity reports that have been made available by your instructor.

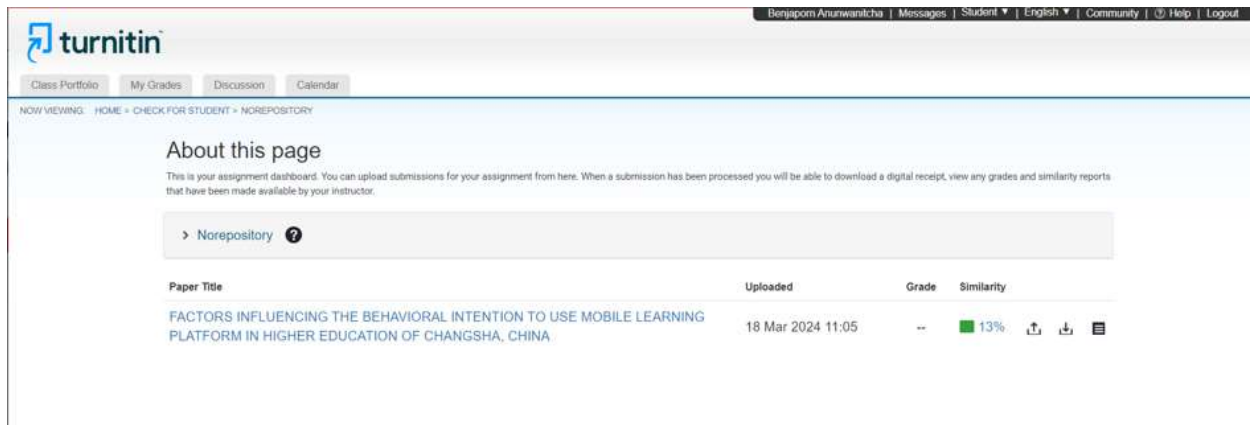
> Norepository ?

Paper Title	Uploaded	Grade	Similarity
FACTORS INFLUENCING THE BEHAVIORAL INTENTION TO USE MOBILE LEARNING PLATFORM IN HIGHER EDUCATION OF CHANGSHA, CHINA	18 Mar 2024 11:05	--	13%

3. แสดงเปอร์เซ็นต์ผลการตรวจการซ้ำซ้อน หลังจากส่งไฟล์งานไปตรวจแล้ว

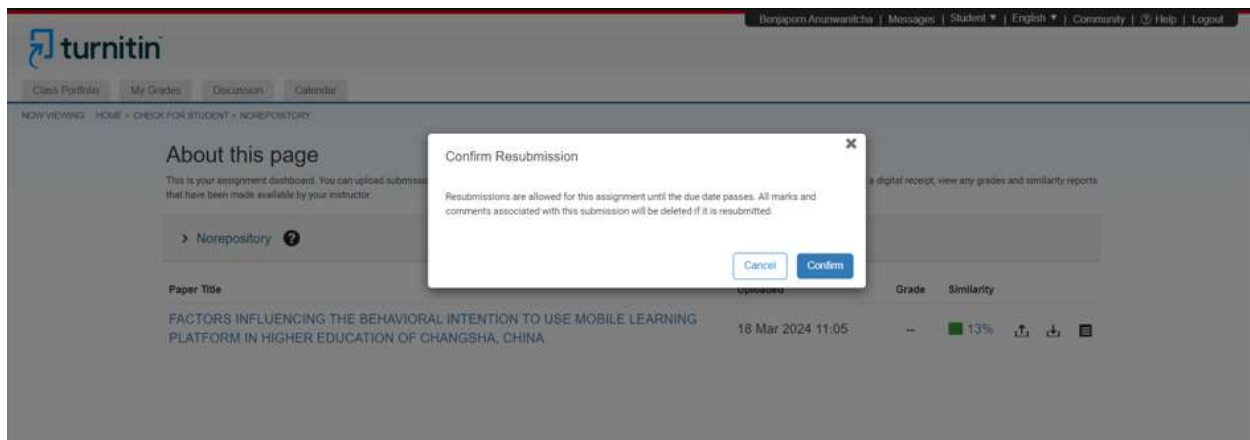
4. คลิกที่ปุ่ม Submit ที่ตรงกันกับชื่อ Assignment ที่ต้องการส่ง หรือ Upload ไฟล์เข้าตรวจ หรือ กดที่ ปุ่ม Resubmit หากนักศึกษาต้องการอัปโหลดไฟล์ เข้าตรวจซ้ำใหม่ ใน Assignment เดิม ซึ่งการส่งงานไฟล์ผ่านปุ่ม Resubmit สามารถส่งไฟล์เข้าตรวจซ้ำได้ จนกว่าจะถึงวันครบอายุ (due date) ของ assignment การส่งไฟล์งานเพื่อตรวจซ้ำใหม่นี้ใน 3 ครั้งแรก Turnitin จะสร้างรายงานผลการตรวจความซ้ำให้โดยทันที แต่หากการส่งไฟล์งาน ตั้งแต่ครั้งที่ 4 เป็นต้นไป รายงานผลการตรวจความซ้ำซ้อนจะออกล่าช้า 24 ชั่วโมง 7. การส่งไฟล์งานเข้าตรวจใน Turnitin มีขั้นตอนดังนี้

7. ขั้นตอนการอัปโหลดไฟล์



The screenshot shows the Turnitin interface for a student named Benjaporn Anurwanitcha. The page title is "About this page". Below the title, there is a section for "Norepository" with a question mark icon. A table lists the submission details:

Paper Title	Uploaded	Grade	Similarity
FACTORS INFLUENCING THE BEHAVIORAL INTENTION TO USE MOBILE LEARNING PLATFORM IN HIGHER EDUCATION OF CHANGSHA, CHINA	18 Mar 2024 11:05	--	13%

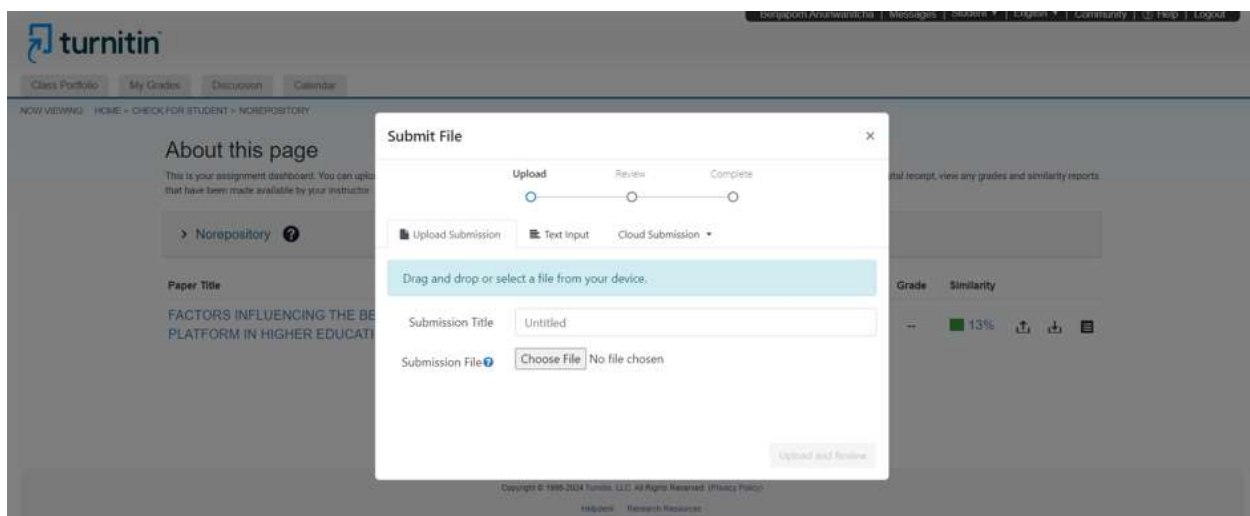


The screenshot shows the Turnitin interface with a "Confirm Resubmission" dialog box. The dialog box contains the following text:

Confirm Resubmission

Resubmissions are allowed for this assignment until the due date passes. All marks and comments associated with this submission will be deleted if it is resubmitted.

Buttons: Cancel, Confirm



The screenshot shows the Turnitin interface with a "Submit File" dialog box. The dialog box contains the following text:

Submit File

Upload Review Complete

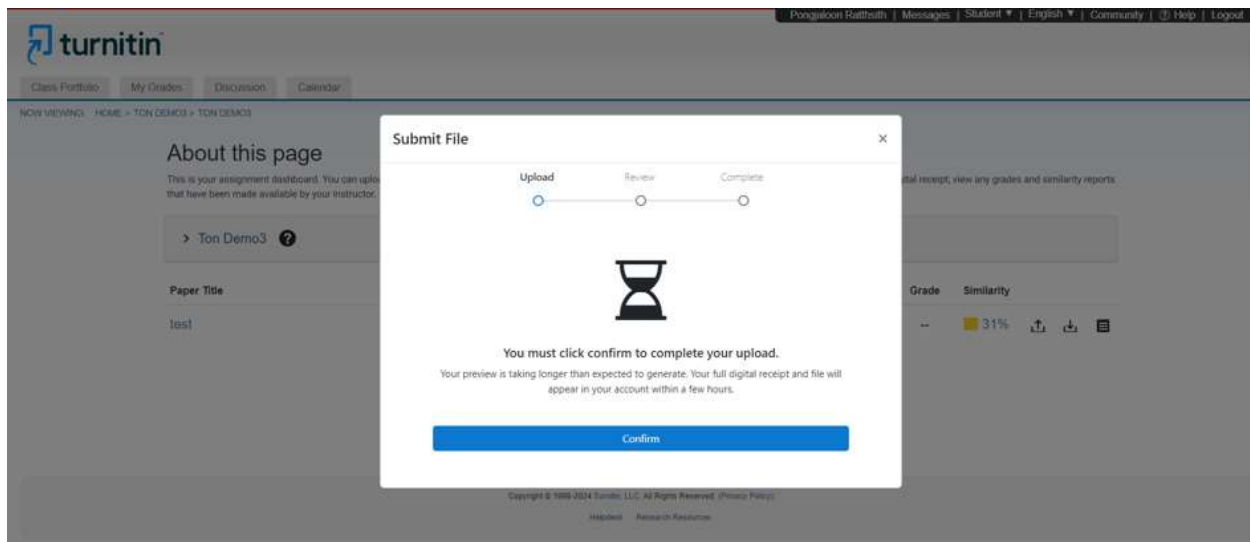
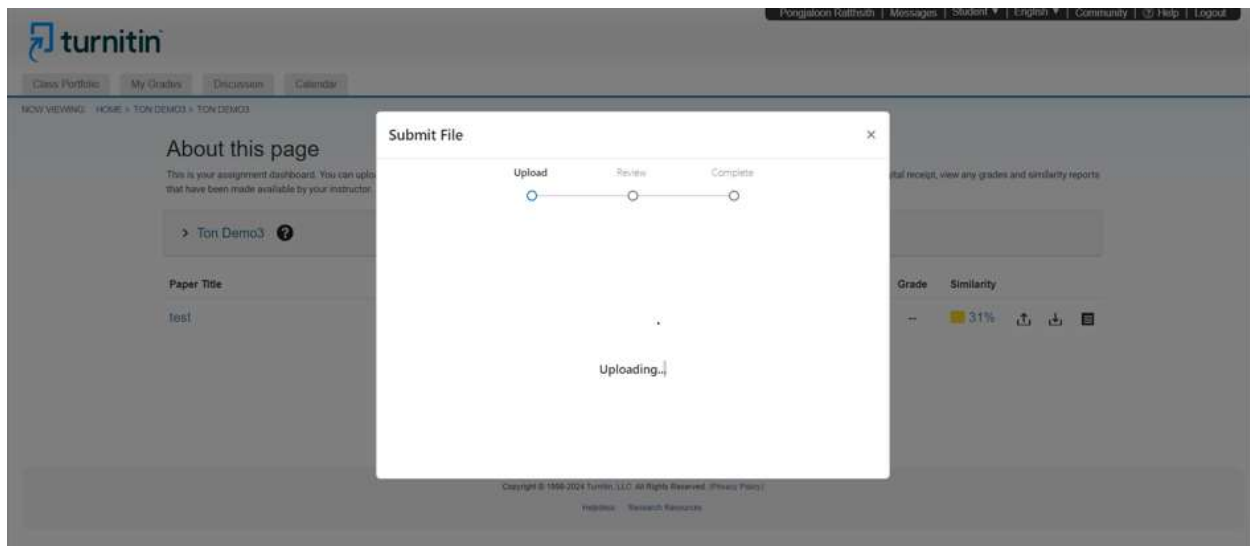
Upload Submission Text Input Cloud Submission

Drag and drop or select a file from your device.

Submission Title: Untitled

Submission File: Choose File No file chosen

Buttons: Upload and Review



- 1.คลิกที่ปุ่ม Resubmit
- 2.หลังจาก Resubmit ให้กดปุ่ม Confirm
- 3.พิมพ์ชื่อรายการที่ส่งตรวจ และ เลือกวิธีการเรียกไฟล์ที่ต้องการอัปโหลด จากแหล่งที่จัดเก็บ
 - หลังจากเรียกไฟล์มาแล้ว จะแสดงชื่อไฟล์ ที่รอดำเนินการอัปโหลดต่อไป
5. คลิกที่ปุ่ม Upload เมื่อต้องการ Upload ไฟล์
6. คลิกที่ปุ่ม Confirm เพื่อไฟล์จะเข้าตรวจในระบบ

8. รายงานผลการตรวจการคัดลอก

The screenshot shows the Feedback Studio interface. At the top, the logo 'feedback studio' is on the left, the user name 'Katherine Boyd' is in the center, and the document title 'Goliath of the Sea' is on the right. Below the header, a text area contains a paragraph about blue whales. The text is highlighted in red, indicating a match with a source. A vertical toolbar on the right side of the text area contains various icons for navigation and editing. At the bottom of the interface, a status bar displays 'Page: 1 of 2', 'Word Count: 313', and options for 'Text-only Report' and 'High Resolution'.

feedback studio Katherine Boyd Goliath of the Sea

The majestic blue whale, the goliath of the sea, certainly stands alone within the animal kingdom for its adaptations beyond its massive size. At 30 metres (98 ft) in length and 190 tonnes (210 short tons) or more in weight, it is the largest existing animal and the heaviest that has ever existed. Goliath is not only the physical embodiment of a giant, but also a symbol of the brute forces of nature. Despite their incomparable mass, aggressive hunting in the 1900s by whalers seeking whale oil drove them to the brink of extinction. But there are other reasons for why they are now so endangered.

Page: 1 of 2 Word Count: 313 Text-only Report High Resolution On

9. การส่งพิมพ์ หรือ การดาวน์โหลด รายงานผล

The screenshot shows a 'Download' menu with three options: 'Current View', 'Digital Receipt', and 'Originally Submitted File'. Each option is preceded by a blue download icon. To the left of the menu, there is a vertical toolbar with a download icon and an information icon.

Download

- ↓ Current View
- ↓ Digital Receipt
- ↓ Originally Submitted File